

# Årsrapport

1. oktober 2022 - 30. september 2023

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Kystvejen 29, 8000 Aarhus C  
CVR-nr. 20 22 26 70



BDO ÅRSRAPPORT 2022/23

Udgiver: BDO

Redaktion: Peter Berg Hansen, Partner, Chief Financial Officer

Simon Brondbjerg Riis, Director, Communications and Bid Office

Forsidefoto: Ferass Hamade, Partner, statsautoriseret revisor

Karin Kappel, Senior Manager, Advisory

Fotograf: Gudmund Thai

Grafisk Design: Anne Friis Sørensen, Senior Manager, Art Direction

# Indhold

## 5 Ledelsesberetning

### 6 Forord

6 Et år præget af udvikling af forretningsstrategi og fortsat vækst i BDO

### 7 Væsentlige aktiviteter

7 Specialiserede segmenter: Forskellige opgaver og udfordringer kræver forskellige tilgange og kompetencer

### 9 Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

10 Øgede krav til compliance kræver flere, nye investeringer

10 Lokal service med global rækkevidde

### 11 Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling

### 12 Forretningsmæssige og finansielle risici

12 Mangel på arbejdskraft

12 En sund likviditetsstyring og kapitalstruktur

### 13 Videnressourcer

13 Karriereudvikling og faglig træning via BDO Academy

13 Antallet af statsautoriserede revisorer stiger støt år for år

14 Fremtidens revisorer uddannes af BDO

### 15 Forventninger til fremtiden

15 Opkøb styrker forventningerne til det kommende regnskabsår

15 Skærpede krav: Vores rolle som rådgiver og revisor

16 Vores forventninger til det kommende regnskabsår

### 17 Redegørelse for samfundsansvar

17 Virksomhedens forretningsmodel

17 Sociale forhold og medarbejderforhold

18 Politik for bekæmpelse af korrupsion og bestikkelse

19 Menneskerettigheder

19 Miljø og klima

22	Redegørelse for den kønsmæssige sammensætning i ledelsen
22	Formålet med retningslinjerne og BDO's politik for området
22	BDO's måltal
23	Politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn
25	Redegørelse for dataetik
25	Anvendelsesområde
25	Strategi for dataetik
26	Dataetiske principper og værdier
27	Behandling og anvendelse af data
27	Opfølgning på politikken
28	Gennemsigthedsrapport
29	Hoved- og nøgletal
<b>30</b>	<b>BDO i tal</b>
31	Selskabsoplysninger
32	Ledelsespåtegning
33	Den uafhængige revisors revisionspåtegning
36	Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september
37	Balance 30. september
39	Egenkapitalopgørelse
40	Pengestrømsopgørelse
41	Noter
46	Anvendt regnskabspraksis

# Ledelses- beretning



*Stig Holst Hartwig, Administrerende direktør i BDO.*

## Forord

### Et år præget af udvikling af forretningsstrategi og fortsat vækst i BDO

Vores fokus i regnskabsåret 2022/23 har været i tråd med vores formål om at være mennesker, der hjælper mennesker med at realisere deres drømme. Vi har blandt andet prioriteret forretningsudvikling ved at deltage i markedskonsolidering gennem opkøb i Grønland og Danmark. Samtidig har vi påbegyndt en målrettet indsats inden for vores ESG-ydelser, og vi har øget vores digitale transformation og kvalitetsstyring på tværs af hele organisationen.

Via vores formålsdrevne tilgang har alle vores forretningsenheder leveret flotte resultater i løbet af året. Vi har i oktober 2023 lanceret en ny forretningsstrategi, der bygger videre på vores positive udvikling og vil tjene som en inspirerende vejledning for vores strategiske retning i de kommende år frem mod 2026.

Trods løbende udvikling og forandring forbliver vores hovedfokus altid rettet mod vores kunder, medarbejdere, samfundet og vores formål. Netop vores medarbejders og partners proaktive og hjælpende tilgang, mener vi, er den primære årsag til, at regnskabsåret 2022/23 har været så tilfredsstillende for BDO. Det har været et år, hvor BDO har oplevet positiv økonomisk og organisatorisk udvikling gennem såvel organisk vækst som opkøb og konsolidering af markedet.

Vi står som garant for tillid, troværdighed og nærværende rådgivning i alle vores aktiviteter. Vores strategi om at være tilgængelige på kontorer overalt i Danmark understreger vores evne til at tilbyde det bedste af to verdener gennem nærvær og engagement. Vi er som revisorer offentlighedens tillidsrepræsentant. Vi er tæt på vores kunder, og vi bruger dybdegående viden samt indlevelse til at rådgive kunden. Samtidig er vi specialister med høj faglighed og et stærkt globalt netværk, der sikrer os tilstedeværelse i mere end 164 lande. Det giver vores kunder sikkerhed for, at de altid kan vokse sig større sammen med BDO.

Vores unikke kombination af at være drevet af en autentisk, udviklingsorienteret og indlevende tilgang samt at have kompetencerne til at rådgive lokalt, regionalt, nationalt og internationalt giver BDO et stærkt og konkurrencedygtigt afsæt. Hos BDO handler det ikke om at vælge enten eller; det handler altid om både og.

Vi vil gerne takke vores kunder, samarbejdspartnere, medarbejdere og partnere for et år, hvor vi med relevant hjælp har understøttet erhvervslivet, hinanden og dermed hele samfundet. Vi ser frem til et godt samarbejde i det nye regnskabsår og eksekveringen af vores perspektivrige forretningsstrategi frem mod 2026.

Med venlig hilsen  
**Direktionen og  
bestyrelsen i BDO**

## Væsentlige aktiviteter

BDO er blandt landets største rådgivnings- og revisionsvirksomheder målt på omsætning. BDO leverer professionelle kvalitetsløsninger inden for rådgivning, revision og regnskab til både det private og det offentlige segment.

Med 34 kontorer i Danmark og mere end 1.550 dygtige medarbejdere, sikrer vi vores kunder et højt serviceniveau og et lokalt engagement på tværs af landet. Derfor har vi en stærk position på markedet for rådgivnings- og revisionsydelser.

Vi tilbyder vores kunder og samarbejdspartnere det bedste af to verdener: Den nærværende, rådgivende revisor, som forstår kundens behov og hverdag i kombination med fagtunge specialister og et stærkt globalt netværk.

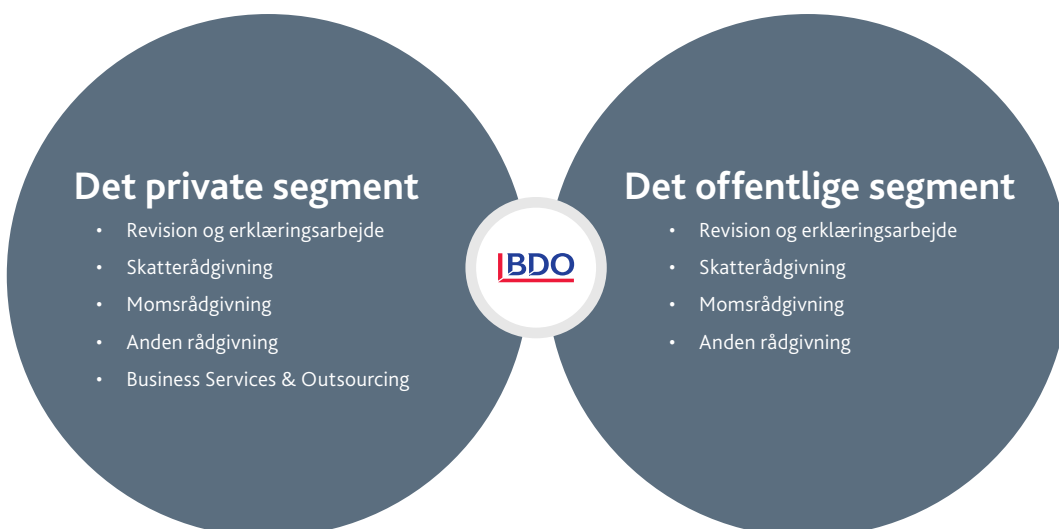
BDO er 100 procent ejet af BDO Holding VI, Statsautoriseret revisionsaktieselskab, hvis ejerkreds består af 74 aktionærer, der alle er statsautoriserede revisorer og/eller partnere i virksomheden. Alle aktionærer arbejder i virksomheden.

### Specialiserede segmenter: Forskellige opgaver og udfordringer kræver forskellige tilgange og kompetencer

BDO er opdelt i et privat og et offentligt segment.

Fra de to segmenter yder BDO's medarbejdere revision, erklæringsarbejde, rådgivning og regnskabsmæssig assistance til små og mellemstore virksomheder, offentlige og private institutioner, foreninger og privatpersoner. Derudover tilbyder vi via vores specialiserede forretningsenheder – Skat, Moms og Advisory – faglig sparring, altid opdateret viden og værdiskabende rådgivning til både det private erhvervsliv og den offentlige sektor.

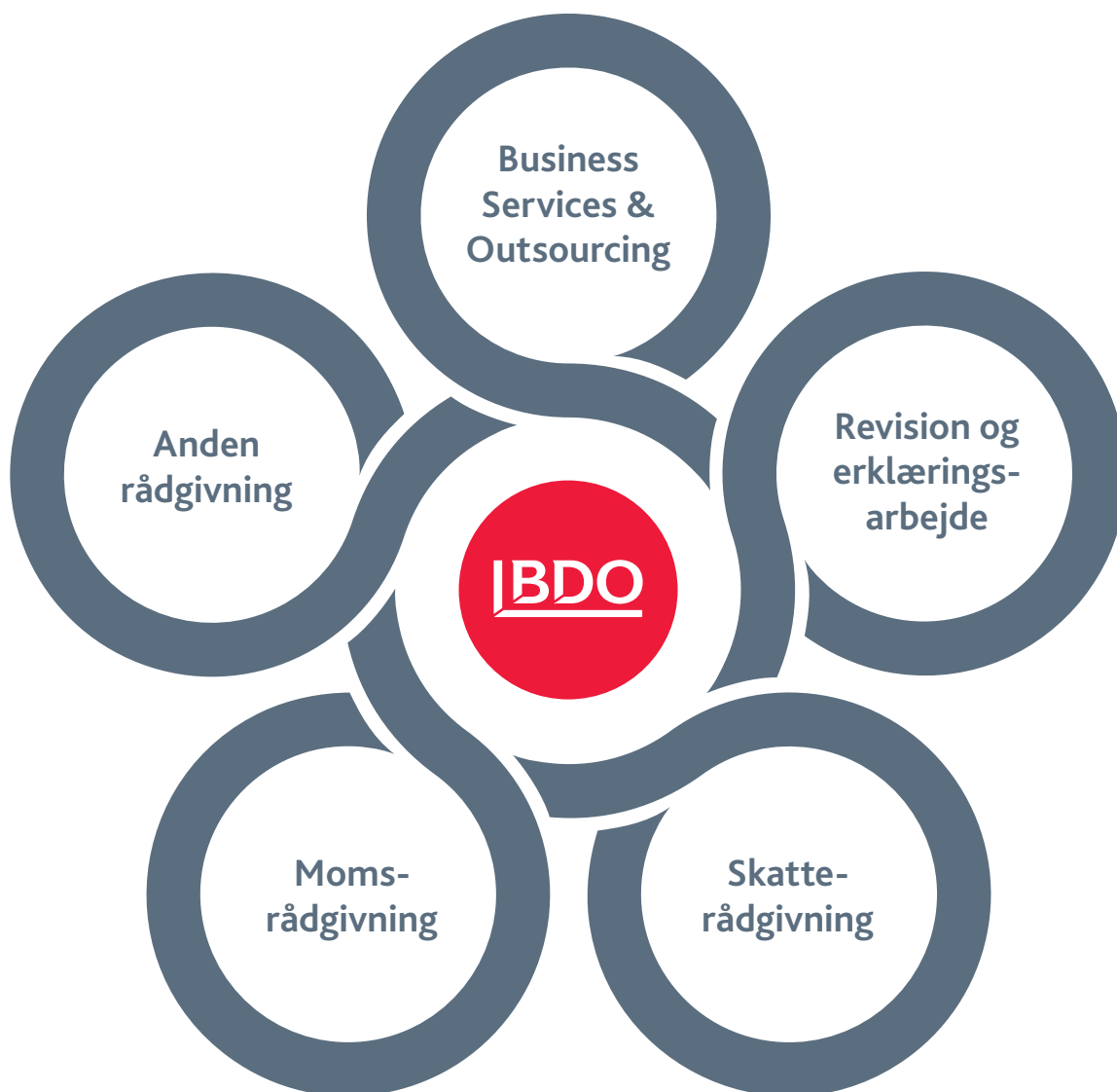
BDO understøtter erhvervslivet, kommuner, regioner, stat og lokalsamfundet med en bred palet af ydelser - blandt andet revisionsopgaver og andre erklæringsopgaver, økonomi- og risikostyring, Business Services & Outsourcing samt specialistrådgivning om alt fra skat, moms, strategiu udvikling, virksomhedskøb til GDPR, digitalisering, whistleblowerordning, ESG-rådgivning og cybersikkerhed.



Vores forretningsmodel og aktiviteter udgør en grundpille i samfundet til sikring af stabilitet, vækst, tillid og compliance hos den mindre såvel som den større aktør. Og tillidshvervet og statsautorisationen er en forpligtelse om at levere fra øverste hylde hver gang, vi reviderer.

Hos BDO er det personlige og det professionelle ikke hinandens modpoler, men derimod styrkerne og forudsætningerne i alt det vi gør i alle afkroge af vores organisation.

Forskellige opgaver og udfordringer kræver forskellige tilgange og kompetencer – det gælder såvel det private som det offentlige segment. Som kunde hos BDO kan man være tryk ved, at man altid har adgang til en rådgiver med den rette specialviden. Den gode rådgivning kanaliseres ud gennem vores faglighed, dybe specialkompetencer, stærke medarbejderkultur og engagement. Det udmønter sig i følgende ydelser:





## Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

BDO har i 2022/23 realiseret en rekordhøj omsætning på 1.408 mio. kr. Omsætningen i foregående regnskabsår lå på 1.273 mio. kr. Omsætningsvæksten udgør således 10,6 procent.

Både det offentlige og det private segment har stået for den øgede vækst. I det offentlige segment, som er steget med 13,4 procent, er det aktiviteterne inden for rådgivning, der har båret langt den største del af væksten. Det private segment har realiseret en vækst på 9,9 procent. Denne vækst kan ligeledes henføres til en øget aktivitet på rådgivningen af de private virksomheder primært inden for skatteområdet. Herudover kan væksten også henføres til øgede priser samt flere kunder. Væksten i begge segmenter er i al væsentlighed opnået via en organisk vækst.

Den flotte vækst i rådgivningen er resultatet af en flerårig målrettet indsats med en fortsat udvikling og udbygning i paletten af rådgivningsydelser i alle relationer til vores kunder inden for det private og offentlige segment.

Vi har med succes i regnskabsåret 2022/23, trods den usikkerhed og de udfordringer, som inflationen har medført, leveret stadig flere ydelser til såvel det danske erhvervsliv som den offentlige sektor. Vores position som en af de førende rådgivnings- og revisionsvirksomheder i såvel det private som det offentlige segment er derfor blot cementeret.

OMSÆTNINGSVÆKSTEN UDGØR **10,6 %**



REKORDHØJ OMSÆTNING  
PÅ **1.408 MIO. KR.**



## Øgede krav til compliance kræver flere, nye investeringer

Vi er som rådgivnings- og revisionsvirksomhed underlagt stadig flere udefrakommende krav til vores hverv, som vi naturligvis agerer på.

Det gælder blandt andet skarpere krav til styrket compliance, kvalitetskontrol og datasikkerhed. Det bliver derfor stadig dyrere at drive revisionsvirksomhed, og investeringer, som har til formål at sikre, at vi lever op til de gældende krav, har i regnskabsåret haft en indvirkning på vores resultat.

Vi har i regnskabsåret blandt andet oprustet vores cyberberedskab og testet den interne modenhed hos medarbejderne på dette område. Det skyldes, at usikre tider også bringer nye trusler med sig. Vi har investeret i at styrke vores cybersikkerhed, så både vores egne it-infrastrukturer samt vores kunders og medarbejders data er sikret bedst muligt.

I det forgangne regnskabsår har vi derudover sat yderligere fokus på overholdelse af compliance via øget intern kvalitetskontrol samt centraliseret kundeaccept og kundeopgaveaccept.

## Lokal service med global rækkevidde

BDO tager del i det internationale BDO-netværk, som består af uafhængige medlemsfirmaer. BDO er varemærke for både BDO-netværket og for alle BDO-medlemsfirmaerne. BDO Global har hovedsæde i Bruxelles.

Regnskabsåret 2022/23 har været et godt år for det internationale BDO-netværk. Der har været en signifikant vækst i resultater. Årets omsætning hos BDO Global ender således på US\$ 14 mia., hvilket svarer til en vækst på 12,8 procent, og BDO er nu repræsenteret på mere end 1.750 kontorer i 166 lande med ca. 115.000 medarbejdere.

Til forskel fra andre store internationale revisionsfirmaer er nationalt ejerskab og national ledelse fundamentet for BDO's internationale samarbejde.

Som en del af den internationale BDO-organisation tilbyder vi vores kunder i både det private og det offentlige segment høj kvalitet i rådgivning, revision og regnskab på tværs af landegrænser. Vi bruger de samme kvalitetsstandarder, revisionsmetodik og værktøjer i hele den globale BDO-organisation. Vores kunder er derfor sikret den samme service og den samme høje kvalitet uanset, om de har aktiviteter i Danmark, USA, Sydafrika eller et helt fjerde land.

BDO Global giver os således direkte adgang til ekspertviden om nationale forhold i de andre medlemslande, hvilket både kommer vores kunder og medarbejdere til gode. Vi har i løbet af året oplevet, at stadig flere af vores opgaver løftes i samarbejde med internationale specialister fra vores globale organisation.

## Årets resultat sammenholdt med forventet udvikling

Forventningerne til 2022/23 var at levere en omsætning i niveauet 1.350 mio. kr. Vi har ved årsregnskabsafslutning realiseret en omsætning på 1.408 mio. kr. Omsætningsforbedringen skyldes en generel større opgavetilgang i såvel det private som det offentlige segment.

BDO er en partnerejet virksomhed, der ejes og ledes af kapitalejerne, som også til dagligt alle er aktive i virksomhedens drift. Resultatafhængigt arbejdsvederlag til kapitalejere indgår som personaleomkostninger i lighed med løn og bonus til vores øvrige partnere og medarbejdere. Med et resultat på 72 mio. kr. lander vi i det forventede niveau, som lød på 70 mio. kr.

På den baggrund anser BDO's ledelse årets resultat for at være tilfredsstillende.

Vi har i regnskabsåret haft en yderst positiv udvikling i pengestrømmene fra vores driftsaktiviteter. Vi havde forventet neutrale pengestrømme i niveauet 0 mio. kr. og lander på dette niveau med en mindre tilbagegang på 4,8 mio. kr. Vi har likvide beholdninger på 70 mio. kr. svarende til 10,8 procent af balancesummen.

## Forretningsmæssige og finansielle risici

En af selskabets væsentligste driftsrisici er knyttet til evnen til at være stærkt positioneret inden for revision, økonomisk rådgivning og serviceydelser til mindre og mellemstore virksomheder samt kommuner og regioner.

### Mangel på arbejdskraft

Den største forretningsmæssige risiko, vi som professionel rådgivnings- og revisionsvirksomhed står overfor i dag, er manglen på arbejdskraft. Dette er en velkendt udfordring for hele revisorbranchen, og ifølge FSR – danske revisorer er antallet af godkendte revisorer i Danmark faldet med knap 30 procent de seneste 10 år, imens omfanget af revisionsopgaver er vokset.

Vi oplever og forventer ligeledes en fortsat opgavetilgang. Men muligheden for at imødekomme den forventede fortsatte vækst forudsætter, at vi til stadighed formår dels at tilknytte og udvikle vores dygtige medarbejdere, og dels at vi fortsat kan tiltrække flere, nye medarbejdere. Medarbejderne er og bliver en forudsætning for vores vækst.

Som beskrevet under afsnittet "Sociale forhold og medarbejderforhold" arbejder vi hele tiden på at forbedre forholdene for vores medarbejdere og styrke arbejdsmiljøet i BDO via en række fokuspunkter. Kontinuerlige forbedringer af arbejdsmiljøet skal medvirke til at tilknytte og tiltrække medarbejdere og derved minimere risici inden for området.

Vi har derudover intensiveret vores rekrutteringsindsats i de seneste år. Vi har etableret en dedikeret rekrutteringsenhed for at skabe de mest optimale betingelser for at tackle denne udfordring og de risici, som den medfører.

### En sund likviditetsstyring og kapitalstruktur

BDO har en sund likviditetsstyring, og som følge af vores kapitalstruktur har vi kun begrænset eksponering over for ændringer i renteniveauet. Vores kreditrisiko begrænser sig til tilgodehavender fra salg af igangværende tjenesteydelser, og vi arbejder kontinuerligt på at nedbringe denne kapitalbinding.

## Videnressourcer

Vi er stolte af vores virksomhedskultur, som bygger på en kombination af høj faglighed og gode menneskelige egenskaber hos vores medarbejdere. For os er det helt essentielt, at vores medarbejdere ikke kun har solid viden og erfaring inden for deres fagområde, men også at de har evnen til at samarbejde, kommunikere og udvikle sig. Dét tror vi er vejen til at rådgive og servicere vores kunder inden for såvel det private som det offentlige segment bedst muligt.

BDO er en virksomhed af mennesker for mennesker. Alle 1.550 medarbejdere går hver dag på arbejde for at hjælpe mennesker med at realisere deres drømme, ambitioner og mål. Vi er som professionel videnvirksomhed derfor dybt afhængige af vores medarbejdere og deres engagement. Vores medarbejdere er og bliver vores vigtigste videnressource.

### Karriereudvikling og faglig træning via BDO Academy

BDO Academy er vores interne uddannelsescenter. Her styrker vi løbende vores medarbejders viden og kompetencer, øger og fastholder talentmassen samt videreudvikler vores særlige BDO-kultur. BDO Academy er både et uddannelses- og karriereprogram. Samtidig er det et fagligt forum, der sørger for relevant og aktuel træning til vores medarbejdere igennem hele karrieren og på alle organisationsniveauer.

Når vi videreuddanner medarbejdere, er det med fokus på både individuel, personlig og faglig udvikling. Vi tilbyder redskaber, som understøtter innovation, kreativitet, initiativ og ambitioner i BDO. Fagudbuddet i BDO Academy dækker bredt på alle niveauer og forgrener sig naturligt til begge segmenter og vores specialområder fordelt på de 34 BDO-kontorer. Vores nye medarbejders onboarding begynder fx allerede den første arbejdsdag, og vi tror på, at vores fokus på personlig udvikling igennem hele karrieren både tiltrækker og tilknytter gode medarbejdere i BDO.

Ledelseskompetencer udvikles med målrettede og moderne læringsforløb igennem vores interne BDO Academy Leadership. Herigennem styrker vi den direkte vej til at vækste vores forretning og skabe en høj grad af arbejdsglæde. Via stadigt dygtigere ledere og en salgsmindet tilgang udbygger vi relationerne til vores eksisterende kunder, til nye markeder og til nye services.

Via BDO Academy faciliteres og koordineres desuden BDO's interne traineeforløb "Next Generation". På forløbet udbydes træning og undervisning, som i kombination med hverdagen og arbejdet ude på kontorerne er med til skabe fremtidens BDO'ere.

### Antallet af statsautoriserede revisorer stiger støt år for år

Som offentlighedens tillidsrepræsentanter er statsautoriserede revisorer med til at løfte en vigtig samfundsrolle, når de bidrager til en styrket tillid i samfundet. For at gøre sig fortjent til den højst opnåelige titel inden for revisionsbranchen skal man dog først klare et af landets mest krævende uddannelsesforløb.

Vi er af den grund naturligvis stolte over, at vi i regnskabsåret 2022/23 kunne fejre 8 medarbejdere, der efter en bestået eksamen har tilsluttet sig gruppen af statsautoriserede revisorer i BDO. En gruppe, der nu tæller mere end 150 revisorer.

## Fremtidens revisorer uddannes af BDO

Hos BDO leverer vi høj kvalitet i vores professionelle rådgivnings-, revisions- og regnskabsydelser til både private og offentlige kunder. En forudsætning herfor er, at vi har fagligt dygtige medarbejdere nu og i fremtiden.

Vi har derfor et ansvar for og er dybt afhængige af selv at uddanne de næste generationer af rådgivere og revisorer. Dette sker blandt andet i kraft af vores indsats og rolle som uddannelsessted for unge medarbejdere.

Gennem de seneste år har vi intensiveret indsatsen og løbende øget antallet af trainees. I år er i alt 115 trainees påbegyndt deres uddannelsesforløb lokalt på vores kontorer over hele landet. Det er det højeste antal nogensinde.

Vi har derudover i regnskabsåret 2022/23 for alvor fået sat skub i vores nye traineeuddannelse inden for Business Services & Outsourcing. Denne linje optog 20 ud af de 115 trainees. Vi lancerede denne retning tilbage i regnskabsåret 2021/22 i en erkendelse af, at specialiseringen og behovet for flere uddannelsesveje skaber værdi for såvel BDO som det unge menneske, der vælger at blive trainee i BDO.

En velfungerende mentor-/menteeordning, et veltilrettelagt uddannelsesforløb og aktive netværksgrupper støtter den unge medarbejder gennem vores traineeforløb, hvor der også typisk sideløbende læses HD(R) eller cand.merc.aud.

I BDO bliver der taget hånd om lærings-, uddannelses- og karriereforløb på en tryk og indlevende måde, så potentialet kan udfolde sig.

## Forventninger til fremtiden

Forventningen er, at udviklingen fortsætter, og at vores fortsatte arbejde med at hjælpe såvel eksisterende som nye kunder på samme høje faglige og kvalitetsmæssige niveau som i indeværende år også i det kommende regnskabsår vil føre til fremgang.

På lige fod med resten af rådgivnings- og revisionsbranchen har vi dog været ramt af udfordringer med at skaffe den nødvendige, kvalificerede arbejdskraft. Dette skaber en vis usikkerhed om væksten i det kommende regnskabsår.

Ledelsen forventer trods denne faktor en positiv udvikling i det kommende regnskabsår, da vores forretningsmodel og udvalgte indsatsområder har været med til at sikre os et robust og perspektivrigt udgangspunkt for at udleve vores ambitioner i årene fremover.

### Opkøb styrker forventningerne til det kommende regnskabsår

Vi har hos BDO konstant fokus på at vokse os større. Størrelse skaber fundamentet for en økonomisk levedygtig platform, hvorfra vi kan videreudvikle vores rådgivnings- og revisionsydelser og vores værktøjer til gavn for både kunder og medarbejdere.

Vi ønsker samtidig at styrke vores lokale tilstedeværelse. Vi har en klar ambition om at være til stede der, hvor kunderne og medarbejderne er. Det er vigtigt for os, at især vores kunder mærker et ægte personligt såvel som geografisk nærvær, når vi yder vores rådgivning og revision.

Af disse grunde er vi glade for, at vi i slutningen af regnskabsåret 2022/23 har sat vores underskrift på flere betydelige opkøb.

Vi er således nået til enighed med den midtjyske rådgivnings- og revisionsvirksomhed Vistisen & Lunde om, at deres medarbejdere og aktiviteter overgår til BDO. Dette er sket med virkning pr. 1. oktober 2023. Sammenlægningen sikrer en langsigtet, stærk tilstedeværelse i Herning og et fagligt ambitiøst fællesskab, som både vil komme vores medarbejdere og vores kunder til gode. Som en del af opkøbet får BDO desuden et nyt kontor i den midtjyske by Vibbjerg – hvilket kun vil styrke vores lokale tilstedeværelse og nærvær. Opkøbet medfører en tilgang på 50 medarbejdere og cirka 50 mio. kr. i omsætning.

Derudover har vi efter balancedagen indgået en aftale med Deloitte Danmark om overtagelse af deres aktiviteter og kontor i Esbjerg pr. 1. december 2023. Kontoret lægges sammen med BDO's Esbjerg-kontor. Overtagelsen betyder, at vi fremtidssikrer et rådgivnings- og revisionshus af en størrelse, som også i fremtiden kan tiltrække dygtige medarbejdere og fastholde et attraktivt rådgivningsmiljø for både de mindre og store erhvervsdrivende i regionen. Opkøbet medfører en tilgang på cirka 100 medarbejdere og cirka 100 mio. kr. i omsætning.

### Skærpede krav: Vores rolle som rådgiver og revisor

Vores kunder bliver på flere fronter mødt af nye, skærpede krav. Krav, vi som deres nærmeste rådgiver og revisor skal og vil stå klar til at hjælpe dem med at opfylde.

Den nye bogføringslov, der er under implementering, vil fx kræve en ekstra indsats hos mange af virksomhederne i det private segment. Især nu, hvor det primære krav om digitalisering af bogholderi og økonomistyring står for døren.

Derudover står såvel det private som det offentlige segment overfor en betydelig opgave, når de i stadig højere grad forventes og kræves at leve op til ESG-krav om klimaregnskaber, bæredygtighedsrapportering, kortlægning af værdikæder etc. Det vil på sigt komme til at berøre alle aktører inden for de to segmenter.

Udover at hjælpe vores kunder med at stå stærkt i den digitale og bæredygtige omstilling, så medfører disse rådgivningsområder et væsentligt forretningspotentiale for BDO, som vi forventer i de kommende år vil bidrage positivt til vores vækst. Vi arbejder derfor løbende på at styrke og formalisere vores rådgivningskræfter inden for områder som disse.

### **Vores forventninger til det kommende regnskabsår**

På trods af fremtidige usikre tider forventer vi på baggrund af årets gode resultater, BDO's stærke markedspostion og vores høje kundetilfredshed på tværs af alle forretningsenheder, at det kommende regnskabsår vil byde på en omsætningsvækst på 20 procent. Vi budgetterer inklusiv de seneste opkøb med en omsætning i niveauet 1.700 mio. kr. Det forventes, at det kommende års resultat vil andrage ca. 75 mio. kr. efter skat. Derudover forventer vi pengestrømme på niveau 0 mio. kr.



## Redegørelse for samfundsansvar

*Jf. Årsregnskabsloven § 99a*

### Virksomhedens forretningsmodel

For beskrivelse af BDO's generelle forretningsmodel henvises der til afsnittet "Væsentlige aktiviteter" side 7-8.

Vores forretningsmodel og vores rolle som en virksomhed, der hvert år samarbejder med tusindvis af private såvel som offentlige virksomheder og organisationer, rummer et stort ansvar. Et ansvar for at guide og rådgive korrekt samt tjene som en rollemodel i både ord og handlinger.

Vi skal i kraft af vores arbejde som rådgivnings- og revisionsvirksomhed sikre, at vores mange kunder driver deres virksomheder på en sund måde. Det gælder både økonomisk og i forhold til at overholde gældende regler og krav.

Vi skal understøtte og spille en rolle i, at borgerne og virksomhederne har tillid til systemet. Tillid til, at skatter opkræves korrekt, at regnskaber er korrekte, at støttemidler og puljer ikke misbruges, og at offentlige institutioner drives i overensstemmelse med deres formål.

### Sociale forhold og medarbejderforhold

BDO er en virksomhed af mennesker, for mennesker. Vores medarbejdere er vores vigtigste ressource. Derfor arbejder vi hele tiden på at forbedre forholdene for vores medarbejdere. Det gør vi blandt andet ved at have fokus på at:

- Investere i og prioritere videreuddannelse af vores medarbejdere og ledere.
- Understøtte en kultur, som giver plads til fleksibilitet og livsbalance for den enkelte.
- Sikre fair aflønninger og vilkår.
- Udvide nul-tolerance over for krænkende adfærd såsom diskrimination, chikane og mobning.
- Beskytte vores medarbejderes sikkerhed og helbred.
- Give lige rettigheder og muligheder, uanset køn, race, alder, religion og lignende.

BDO's bestyrelse har indført en formel nul-tolerance-politik i forhold til krænkelse.

Vores nul-tolerance-politik håndhæves i det daglige via vores interne whistleblowerordning, som gør det muligt for medarbejderne i BDO at anmelde eventuelle overtrædelser anonymt.

Derudover indgår politikken i vores årlige Temperaturmåling i form af en række spørgsmål, som har til formål at belyse, om der foregår eventuelle overtrædelser af politikken og i så fald agere på disse. Politikken er tilgængelig for medarbejderne via BDO's interne intranet. Den skal sikre, at medarbejderne i alle sammenhænge sikres de bedste vilkår og rammer for at trives og udføre deres arbejde. Indholdet af politikken kan opsummeres således:

- Nul-tolerance-politik i forhold til krænkelse: BDO har en fuldstændig klar politik i forhold til krænkelse. Det kan siges kort og præcist. Sexisme, chikane, mobning, racisme eller andre former for krænkende adfærd accepteres ikke hos BDO. For at håndtere eventuelle krænkelse på arbejdspladsen har vi etableret et setup, som sikrer, at alle henvendelse bliver håndteret professionelt, seriøst og fortroligt.

Som videnvirksomhed, der baserer sine services på menneskelige kompetencer, vurderer ledelsen, at området for sociale forhold og medarbejderforhold indebærer risici for BDO. Vores medarbejdere er vores vigtigste aktiv. Vi er afhængige af dygtige og kompetente medarbejdere. Det er derfor vigtigt, at vi sikrer et godt arbejdsmiljø, da det har betydning for såvel rekruttering af nye medarbejdere som fastholdelse af de nuværende medarbejdere. Vi har fokus på at styrke arbejdsmiljøet i BDO via de seks fokuspunkter benævnt ovenfor. Kontinuerlige forbedringer af arbejdsmiljøet skal medvirke til at minimere risici inden for området.

### **Medarbejderengagementet fastholdes på et flot niveau**

Vores Temperaturmåling har til formål at identificere, hvad der er vigtigt for vores medarbejdere, hvad der har betydning for deres arbejdsglæde og ikke mindst, hvordan vi sammen kan øge arbejdsglæden og gøre BDO til en endnu mere spændende og attraktiv arbejdsplads. Vi måler medarbejderengagementet i BDO ved hjælp af den velkendte Net Promoter Score-metode. Årets måling viser, at vi formået at fastholde den høje score fra foregående regnskabsår. Således viser temperaturmålingen for andet år i træk en score på 71. Et yderst tilfredsstillende resultat, som vi er meget stolte af.

Scoren er opgjort på baggrund af medarbejdernes svar på spørgsmål om loyalitet, tilfredshed og lyst til at anbefale BDO ud fra en skala fra 0 til 10 med 10 som det bedste. Svar på 7-8 bortfalder. Procentandelen af svarene fra 0 til 6 fratrækkes procentandelen af svarene fra 9-10. Scoren kan således variere fra -100 til 100.

Svarprocenten i årets Temperaturmåling landede på rekordhøje 95 procent.

Det høje niveau og fremgangen i medarbejderengagementet er en indikator for, at vi som virksomhed lykkedes med skabe en attraktiv arbejdsplads, hvor vores medarbejdere overordnet set trives.

### **Politik for bekæmpelse af korrupsion og bestikkelse**

BDO accepterer og tolererer på ingen måde korrupsion og nogen former for bestikkelse, herunder smørelse, hverken i forhold til partnere og medarbejdere eller kunder, leverandører og andre samarbejdspartnere.

BDO betragter det som en meget alvorlig forseelse, hvis der er partnere eller medarbejdere, der deltager i eller medvirker til nogen form for korrupsion, herunder bestikkelse og smørelse. Det er uden betydning, om det er i forhold til BDO, partneren eller medarbejderen, deres ægtefælle/børn/forældre eller andre nærtstående. En sådan forseelse kan blandt andet medføre ansættelsesretlige konsekvenser.

Der er på baggrund af en risikovurdering fastlagt retningslinjer inden for følgende risikoområder:

- Gaver
- Deltagelse ved mærkedage og anden repræsentation
- Sponsorater
- Politiske vederlag og donationer til velgørenhed
- Ansættelse og rekruttering
- Provision, belønning og andre betalinger
- Bud, markedsføring og indkøb.

Det er et ufravigeligt krav, at alle BDO's partnere og medarbejdere handler objektivt og hæderligt og iagttager kravene til uafhængighed ved levering af en hvilken som helst ydelse og service til BDO's kunder. Vi skal til enhver tid undgå situationer, som kan skade BDO's omdømme og sætte spørgsmålstegn ved BDO's objektivitet, hæderlighed og uafhængighed.

Medarbejderes rapportering om korrupsion og bestikkelse mv., mistanke herom eller andre forhold, som strider imod politikken, skal kunne ske til nærmeste leder, bestyrelsesformanden, Chief Compliance Officer eller via whistleblowerordningen.

Hvor BDO bliver opmærksom på en mulig overtrædelse af lovgivning om korrupsion og bestikkelse, skal der ske underretning til BDO Global Head of Risk, Quality and Governance. Vi har hverken i foregående og det netop afsluttede regnskabsår registreret nogle underretninger på overtrædelser, og det forventer vi heller ikke i det kommende.

Det er BDO's bestyrelse, som godkender politikken og er ansvarlig for, at der føres tilsyn med dens overholdelse. Tilsynet er uddelegeret til BDO's afdeling for Risk & Compliance og består i at dokumentere, at politikken er implementeret og overholdt, herunder om den er egnet, tilstrækkelig og effektiv.

### Menneskerettigheder

Vi anser respekt for menneskerettigheder som en forudsætning for at drive en seriøs rådgivnings- og revisionsvirksomhed i Danmark. Vi støtter og respekterer beskyttelsen af de internationalt erklærede menneskerettigheder, som er formuleret i FN's Menneskerettighedserklæring samt i ILO's konventioner og anbefalinger. I BDO er der således et naturligt fokus på at respektere menneskerettigheder, og derfor mener vores bestyrelse, at indførelsen af formelle politikker ikke vil påvirke vores engagement på dette område.

Da vi primært opererer i Danmark, hvor der overordnet set er styr på menneskerettighederne, anses der ikke at være væsentlige risici for BDO på området.

### Miljø og klima

I BDO har vi på lige fod med det resterende erhvervsliv et ansvar for at passe på vores planet og sikre, at vores nuværende adfærd ikke skader fremtidige generationers hverdag. Vi arbejder derfor for at minimere BDO's klimapåvirkning og integrere et bæredygtigt forbrug af naturens ressourcer i vores organisation.

I BDO i Danmark har vi således en ambition om at være CO<sub>2</sub>-neutrale senest i 2050 med et delmål om at have reduceret 50 procent af vores udledning inden udgangen af 2030. Vores primære kilder til CO<sub>2</sub>-udledning er fordelt på scope 1, 2 og 3:



Vi har i dette års rapportering på området for miljø og klima udregnet en ny baseline for regnskabsåret 2021/22 samt en første opfølgingsmåling for regnskabsåret 2022/23.

GHG-protokollen (The Greenhouse Gas Protocol) er grundlaget for beregningen af BDO's CO<sub>2</sub>-aftryk. Emissioner i scope 1 og scope 2 beregnes primært ved brug af en forbrugsbaseret tilgang, hvor der gøres brug af faktiske forbrugsdata i enheder såsom kWh, m<sup>3</sup> og liter. Hvis en forbrugsbaseret tilgang ikke er mulig, bruges en udgiftsbaseret tilgang. I scope 3 benytter vi ligeledes både forbrugsbaserede og udgiftsbaserede tilgange. Dataene indhentet fra scope 1, 2 og 3 ganges med den relevante emissionsfaktor for at finde den mest præcise CO<sub>2</sub>-udledning.

Vores nye baselinemåling for 2021/22, som inddrager alle tre scopes, viser, at vi har en udledning på 13.206 tCO<sub>2</sub>e. Heraf udgør scope 3 langt størstedelen med 91,1 procent, hvor scope 1 og 2 udgør hhv. 1,2 procent og 7,7 procent af vores samlede udledning.

Vores første opfølgingsmåling viser, at vi i regnskabsåret 2022/23 har en samlet udledning på tværs af scope 1, 2 og 3 på 15.750 tCO<sub>2</sub>e. Heraf udgør scope 3 fortsat langt størstedelen med 92,2 procent, hvor scope 1 og 2 udgør hhv. 1,2 procent og 6,6 procent af vores samlede udledning. Pr. fuldtidsmedarbejder er der sket en stigning fra 10,6 tCO<sub>2</sub>e i 2021/22 til 11,4 tCO<sub>2</sub>e i 2022/23. Stigningen kan primært henføres til køb af varer og services.

De vigtigste tiltag, som skal hjælpe os med at indfri vores ambition om at blive CO<sub>2</sub>-neutale senest i 2050, omfatter følgende:

#### **Overblik over leverandøraftaler i forhold til scope 3:**

Som en del af vores planlagte leverandørdialog med udgangspunkt BDO's Code of Conduct, der påbegyndes i oktober 2023, spørger vi, i hvilken grad vores leverandører har udregnet klimaregnskaber på deres scope 1, 2 og 3, samt i hvilken grad de har handlingsplaner for at nedbringe deres CO<sub>2</sub>-aftryk. Dette er et værktøj til at skabe gode betingelser for, at BDO's samlede CO<sub>2</sub>-aftryk fra scope 3 nedbringes samt et bidrag til at understøtte den samlede bæredygtige omstilling i samfundet.

#### **Energibesparelse, genanvendelse af it-udstyr og cirkulær tankegang:**

Når telefoner, computere, printere etc. har udtjent deres levetid i BDO, har vi indgået en aftale med Edgemo Green om, at de afhenter vores it-udstyr. Edgemo Green tager udstyret igennem en certificeret proces for genanvendelse, så funktionsdygtigt udstyr får nyt liv, og ikke-genanvendeligt udstyr bortskaffes på en miljøkorrekt måde, jf. ISO14001.

På denne måde har vi fra 1. oktober 2022 til 30. september 2023 sparet klimaet for 202 tons CO<sub>2</sub> eq i produktion og transport beregnet efter metoder fra ISO14040 og ISO14044 for miljøvurdering af enheders livscykluspåvirkning – fraregnet et istandsættelsesaftryk i forhold til, hvis udstyret skulle produceres fra ny.

Derudover har vi udskiftet samtlige af vores 92 printere og kopimaskiner til 88 nye maskiner med en bedre TEC-værdi (Typical Electricity Consumption) og dermed lavere og mere bæredygtigt energiforbrug. Der er således med udskiftningen opnået en forventet besparelse på 27 procent af vores årlige kWh-forbrug på printere og kopimaskiner.

**Mindre rejseaktivitet:**

Vores overordnede ambition for rejseaktivitet er at sænke antallet af kørte kilometer pr. medarbejder kørt i biler baseret udelukkende på fossile brændstoffer med 25 procent inden 2025 og 40 procent inden 2030 i forhold til baselineåret 2018/19. I baselineåret kørte vores medarbejdere i gennemsnit 3.065 kilometer. I 2030 skal en BDO-medarbejder altså i gennemsnit køre maksimalt 1.839 kilometer om året i arbejdsrelaterede sammenhænge (vores målsætning indebærer ikke kørsel til og fra arbejde).

I regnskabsåret 2022/23 kørte en gennemsnitlig fuldtidsmedarbejder i BDO 2.242 kilometer i forbindelse med interne og eksterne møder, hvilket svarer til en reduktion på 27 procent i forhold til 2018/19 (baselineår). Dermed har vi allerede opnået vores målsætning for 2025.

Kundemødet er en essentiel del af vores tilgang og af den værdi, vi skaber i samarbejdet med vores kunder. Vi tror dog på, at vi i fremtiden kan afholde en betydelig del af såvel interne som eksterne mødeaktiviteter i det virtuelle rum, når det giver mening.

**En grøn, eldreven flåde af firmabiler:**

I en virksomhed som BDO, hvor den service, vi udbyder, hviler på relationer til både kunder, samarbejdspartnere og kolleger, vil vi aldrig kunne flytte al mødeaktivitet til det virtuelle rum. Derfor skal vi skabe gode vilkår for, at vores medarbejdere vælger et grønnere transportalternativ til deres rejseaktiviteter.

Vi vil således inden 2030 etablere en komplet eldreven flåde af firmabiler. Vi har ved udgangen af regnskabsåret 34 biler indregistreret i BDO's navn. 11 af disse biler er såkaldte kontorstedsbiler, som bruges af alle medarbejdere på det respektive kontorsted. De øvrige 23 biler er firmabiler, som benyttes af én specifik medarbejder (fri bil). Af BDO's nuværende bilflåde er 29,4 procent ved regnskabsårets afslutning eldrevene (elbiler og hybridbiler). Dette er en stigning på 7,2 procentpoint i forhold til regnskabsåret 2021/22.

## Redegørelse for den kønsmæssige sammensætning i ledelsen

### **Jf. Årsregnskabsloven § 99b**

Bestyrelsen i BDO har i løbet af regnskabsåret fastlagt en politik for den ligelige fordeling af kvinder og mænd i det øverste ledelsesorgan og en politik, som sætter rammerne for at øge andelen af det underrepræsenterede køn på de øvrige ledelsesniveauer, når det er påkrævet.

Måltal og politik udarbejdes i medfør af selskabslovens § 139 c om måltal og politik for det underrepræsenterede køn, som der i henhold til årsregnskabslovens § 99 b skal redegøres for i årsrapportens ledelsesberetning.

### **Formålet med retningslinjerne og BDO's politik for området**

Formålet er at opnå en balanceret kønsfordeling i ledelsen med henblik på bedre at kunne:

- Realisere BDO's formål.
- Sikre trivsel og lige vilkår for alle.
- Tiltrække, udvikle og styrke tilknytning af de bedste medarbejdere.
- Understøtte den kultur og det arbejdsklima, som BDO tilstræber.

Vi opnår formålet ved at definere måltal og udarbejde politikker for den kønsmæssige sammensætning af ledelsen og derigennem fremme og skabe øget åbenhed og gennemsigtighed om arbejdet med den ligelige fordeling af kvinder og mænd i det øverste ledelsesorgan og på de øvrige ledelsesniveauer i BDO.

### **BDO's måltal**

#### **Måltal for og status på BDO's bestyrelse**

Det øverste ledelsesorgan i BDO er bestyrelsen, der dels vælges blandt aktionærerne i BDO Holding VI, Statsautoriseret revisionsaktieselskab og dels af medarbejderne i BDO. For de seks generalforsamlingsvalgte medlemmer til bestyrelsen skal der tilstræbes en ligelig fordeling af kvinder og mænd. Det vil sige en personfordeling på to og fire, svarende til 33,33 procent og 66,67 procent.

Det faktiske antal er uændret fra foregående regnskabsår og er fortsat to kvinder og fire mænd, hvilket svarer til de opsatte måltal.

#### **Måltal for øvrige ledelsesniveauer**

De øvrige ledelsesniveauer i BDO omfatter to ledelsesniveauer under bestyrelsen:

- Det første ledelsesniveau er direktionen og de personer, som organisatorisk er på samme ledelsesniveau. Bestyrelsen har i medfør af selskabslovgivningen fastlagt, at følgende hører under første ledelsesniveau: Chief Executive Officer, formand for Kvalitetskontroludvalget, leder af Intern Revision og Chief Compliance Officer.
- Det andet ledelsesniveau omfatter personer med personaleansvar, som refererer direkte til direktionen. Bestyrelsen har i medfør af selskabslovgivningen fastlagt, at følgende hører under andet ledelsesniveau: C-level i Staben, ledere af forretningsenheder og tilsvarende niveau.

Det samlede antal personer i de to ledelsesniveauer er 18. Den faktiske fordeling er 17 procent kvinder og 83 procent mænd. Fordelingen er uændret fra regnskabsåret 2021/22. Inden udgangen af 2026 tilstræbes 27,8 procent kvinder og 72,2 procent mænd og inden udgangen af 2030 en ligelig fordeling.

### Politik for at øge andelen af det underrepræsenterede køn

BDO's politik for at nå de fastsatte måltal indeholder – men ikke begrænset til – følgende overordnede indsatsområder:

- Ansættelse og rekruttering.
- Personalepolitikker for forfremmelser, udvikling og tilknytning.
- Deltagelse i relevante fora og netværk.

Bestyrelsen har uddelegeret udarbejdelsen af konkrete indsatser til BDO's HR-afdeling. BDO's HR-afdeling udarbejder og indstiller de konkrete indsatser til bestyrelsens behandling og godkendelse. Det sker én gang årligt. Herunder gennemgås politikken indsatsområder og de konkrete indsatser inden for disse:

#### Ansættelse og rekruttering

I BDO vil vi, at alle oplever en fair annoncering og screening af kandidater til intern og ekstern rekruttering. Vi vil aktivt synliggøre, at vi bestræber os på at skabe lige vilkår for alle i BDO ved, at vi blandt andet forsøger at eliminere ubevidst bias. Vi vil skabe et rekrutteringsgrundlag, som muliggør, at vi i 2030 opnår en balanceret kønsfordeling i BDO's øverste og øvrige ledelsesniveau.

Dette vil vi opnå igennem følgende eksempler på tiltag:

- Vi vil have fokus på at udarbejde annonceringer og opslag med et kønsneutralt sprog.
- Eliminere bias i rekrutteringsprocessen af nye medarbejdere ved at fjerne billeder ved ansøgninger.
- Aktiv søgning efter potentielle kvinder, som kan indtræde i BDO's øvrige ledelsesniveau.
- "Employer Branding" rettet mod kvinder og et holistisk liv med plads til familie, karriere, fritidsaktiviteter og sundhed.
- Analysere hvor, hvornår og hvorfor kvinderne i BDO falder fra i karrieren.

#### Retningslinjer for forfremmelser, udvikling og tilknytning

Vi vil skabe lige karriere- og livsmuligheder for alle BDO'ere, så alle i BDO kan udleve det liv, de drømmer om. Vi vil skabe rammer og muligheder for at fremme BDO'ernes udvikling og tilknytning til hinanden og BDO. Vi vil igangsætte initiativer for at identificere ledelsespotentialer hos det underrepræsenterede køn i BDO.

Vores igangsatte tiltag tæller blandt andet:

- Videreudvikle politik for forfremmelse i BDO ved at identificere specifikke faglige og personlige lederegenskaber for at eliminere ubevidst bias i forfremmelsesprocessen.
- Træne alle ledere og medarbejdere i, hvordan vi skaber et miljø, som fremmer inklusion og psykologisk tryghed.
- Måle og analysere vores rummelighed og inklusionsfærdigheder i BDO gennem vores årlige Temperaturmåling.
- Sætte fokus på kvinder i ledelse med "Girls Take-Over"-kampagne, hvor unge kvinder invites til at overtage stolen fra fem topledere i BDO.
- Fremme barselstiltag for alle BDO'ere.

**Deltagelse i relevante fora og netværk**

Vi vil investere i vores interne Diversity Champions-netværk, som sammen med topledelsen og HR-afdelingen skal være drivkraften bag, at vi indfrir vores delmål, samt at vi i 2030 opnår en balanceret kønsfordeling i BDO's øverste og øvrige ledelsesniveau.

Vi vil styrke vores samarbejde med BDO i Sverige og BDO i Norge, for at vi sammen fremmer diversitet og inklusion i de skandinaviske lande. Vi vil samarbejde med andre relevante uddannelsesinstitutioner, virksomheder og eksterne aktører for at sikre, vi har den rette viden og ressourcer til at opnå en balanceret kønsfordeling i BDO's øverste og øvrige ledelsesniveau.

Dette vil vi blandt andet opnå ved at inddrage ekstern ekspertviden til at øge vores kompetencer inden for diversitet, inklusion og ubevidst bias.



## Redegørelse for dataetik

### *Jf. Årsregnskabsloven § 99d*

Bestyrelsen fastlægger i BDO's politik for dataetik rammerne for den dataetiske adfærd, der skal sikre faglig korrekt, ansvarlig og forsvarlig behandling af data i forretningsenheder og de administrative stabsfunktioner, så BDO gennem åbenhed og gennemsigtighed kan fremstå med den ordentlighed og troværdighed, som kunder, medarbejdere, myndigheder og øvrige interessenter forventer af BDO.

Politik for dataetik er et supplement til BDO's politikker for informationssikkerhed, der fastsætter de overordnede krav til fortrolighed, integritet og tilgængelighed i behandlingen af data, herunder personoplysninger, baseret på relevante standarder for informationssikkerhed. Politik for dataetik supplerer desuden BDO's privatlivspolitikker, cookie-politikker og politikker for CSR og bæredygtighed.

### Anvendelsesområde

Politik for dataetik omfatter BDO's dataetiske principper og værdier samt de etiske valg, der er truffet for BDO's behandling og anvendelse af data, baseret på anvendte teknologier sammenholdt med samfundsmæssige værdier og normer, og med et fokus på at understøtte BDO's mission og vision, værdigrundlag og forretningsmodel.

Politikken dækker alle typer af data, der behandles i forhold til kunder, medarbejdere, leverandører, samarbejdspartnere og øvrige interessenter, og som BDO selv skaber ved brug af teknologiske løsninger eller indsamler, herunder data fra eksterne kilder.

Politikken omfatter enhver form for behandling og anvendelse af data og supplerer databeskyttelsesforordningens principper om lovlighed, rimelighed og gennemsigtighed i behandlingen af personoplysninger, revisorlovens og straffelovens bestemmelser om tavshedspligt, hvidvasklovens bestemmelser om kundekendskabsprocedurer samt anden relevant lovgivning.

Politikken finder anvendelse i alle forretningsenheder og administrative stabsfunktioner og gælder for alle partnere og ledere og deres medarbejdere i BDO.

### Strategi for dataetik

Udviklingen i samfundet og den stigende digitalisering forventes at betyde øget brug af nye teknologier og automatiseringer i udvikling og forbedring af BDO's produkter, ydelser og services og i den måde, som BDO adresserer sit marked på. Tilsvarende gælder BDO's løbende arbejde med at optimere og effektivisere sine processer og forretningsgange.

Anvendelse af nye teknologier, fx kunstig intelligens, maskinlæring eller træning af algoritmer, stiller krav til beskrivelse af, hvordan og til hvilke formål disse anvendes, og krav om at inddrage de dataetiske principper og værdier og dermed gennemføre dataetiske vurderinger i ethvert fremtidigt projekt om behandling og anvendelse af data.

I den sammenhæng er BDO bevidst om, at anvendelsen af nye teknologier ikke må medføre eksempelvis forskelsbehandling, forudindtagede og skævvredne resultater (bias) eller forudsigelser om mønstre i adfærdsdata, uden at selvbestemmelsesretten respekteres. BDO er desuden bevidst om, at de nye teknologier for behandling og anvendelse af data skal være let tilgængelige og forståelige.

I takt med den digitale udvikling vil der løbende ske udvikling af nye værktøjer og metodikker, hvor nye dataetiske spørgsmål skal afklares. Informationssikkerhedsudvalget skal løbende tage stilling til spørgsmål, der ikke er afklaret i denne politik for dataetik, og om nødvendigt opdatere den i overensstemmelse med retningslinjerne for opfølgning på politikken.

### **Dataetiske principper og værdier**

De dataetiske principper og værdier er defineret med udgangspunkt i den etiske dimension af forholdet mellem på den ene side BDO's dataanvendelse og brug af teknologier til databehandling og på den anden side menneskers fundamentale rettigheder til privatliv og databeskyttelse, retssikkerheden og de grundlæggende samfundsmæssige værdier, som BDO anerkender og respekterer.

BDO har indført nedenstående grundlæggende dataetiske principper og værdier, der indgår i arbejdet med at sikre en forsvarlig dataetisk behandling og anvendelse af data.

#### **Velfærd og værdighed**

BDO prioriterer mennesker før kommercielle interesser, og behandlingen og anvendelsen af data må ikke skade det enkelte menneske og skal ske med respekt for og under hensyn til sociale forhold, samfund og demokrati.

#### **Privatliv og frihed**

BDO respekterer privatlivet og de grundlæggende frihedsrettigheder i et demokratisk samfund. Behandlingen og anvendelsen af data skal begrænses til nødvendige data fra godkendte kilder. Data må ikke opbevares i længere tid end højst nødvendigt, og deling af data skal begrænses mest muligt.

#### **Retssikkerhed**

BDO respekterer de grundlæggende retssikkerhedsmæssige forhold i samfundet, og behandlingen og anvendelsen af data skal ske i henhold til den enhver tid gældende lovgivning.

#### **Selvbestemmelse**

BDO støtter mennesket i at træffe oplyste og selvstændige valg og giver så vidt muligt det enkelte menneske kontrol over egne data i behandlingen og anvendelsen, herunder kontrol med, hvilke data der indsamles, hvad data anvendes til, og i hvilke sammenhænge.

#### **Lighed**

BDO sikrer lighed ved i sin behandling og anvendelse af data ikke at diskriminere på baggrund af etnicitet, religion, køn, seksualitet, politiske holdninger eller andre helt private oplysninger og ved at sørge for mangfoldighed og diversitet i udvikling og anvendelse af nye teknologier.

#### **Gennemsigtighed**

BDO giver indsigt i egne data og informerer klart og forståeligt om behandlingen og anvendelsen af data, herunder dens formål, funktion, sikkerhed og begrænsninger.

#### **Sikkerhed**

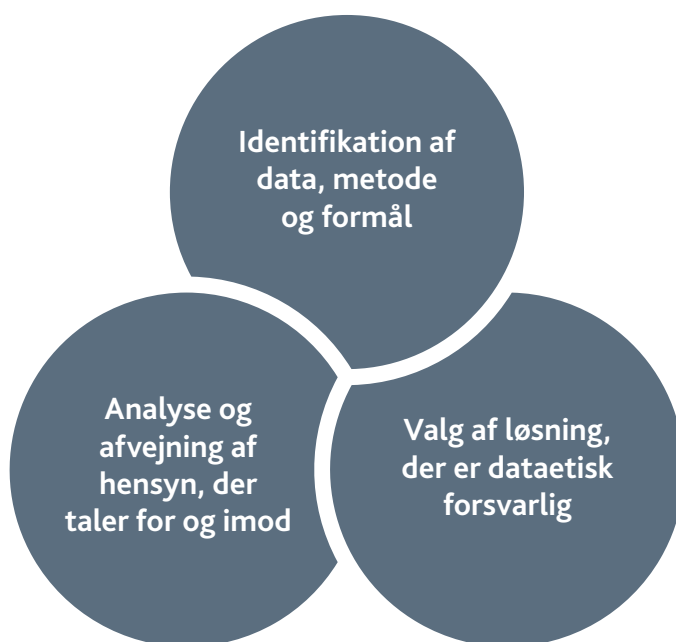
BDO sikrer, at behandlingen og anvendelsen af data er tilstrækkelig sikker, robust og pålidelig, at overvågning og udøvelse af tilsyn og kontrol er effektiv, og at potentielle fejl og etiske konsekvenser kan identificeres, evalueres, dokumenteres og minimeres.

## Ansvarlighed

BDO er ansvarlig for enhver behandling og anvendelse af data og udvikling af nye teknologier herfor, og BDO træffer de nødvendige foranstaltninger for at undgå misbrug af data eller andre utilsigtede handlinger.

## Behandling og anvendelse af data

Forsvarlig dataetisk behandling og anvendelse af data fastlægges på grundlag af de dataetiske principper og værdier, hvor BDO tilstræber, inden for lovgivningens rammer, at finde en rimelig balance mellem fordele og konsekvenser på både kort og lang sigt. Dette arbejde omfatter:



Behandling og anvendelse af data er opdelt i følgende datatyper og behandlingskategorier:

- Produktionsdata: Data i rådgivnings- og revisionsopgaver og Business Services & Outsourcing.
- Kundestamdata: Data i form af kunders virksomhedsoplysninger og personoplysninger.
- Markedsføringsdata: Data fra hjemmeside, kommunikationssystemer og sociale medier.
- Medarbejderdata: Data på medarbejdere og ansøgere.
- Øvrige data: Data på leverandører og samarbejdspartnere.

## Opfølgning på politikken

Der gennemføres løbende overvågning og kontrol af, om politikken overholdes, ligesom der tilrettelægges uddannelse og awareness-kampagner om dataetik.


Politikken gennemgås, evalueres og vurderes desuden mindst én gang årligt og i forbindelse med anvendelse af ny teknologi eller ny metode for behandling og anvendelse af data af bestyrelsen i BDO. Det er BDO's Risk & Compliance-afdeling, som bærer det operationelle ansvar for overvågning, kontrol, gennemgang, evaluering og vurdering af indsatsområderne og fokuspunkterne i BDO's politik for dataetik.

## GENNEMSIGTIGHEDSRAPPORT

I overensstemmelse med EU-forordning 537/2014 om specifikke krav til lovpligtig revision af virksomheder af interesse for offentligheden skal vi offentliggøre en række informationer, der skaber gennemsigtighed i forhold til vores aktiviteter. Det gør vi i vores gennemsigtighedsrapport, som vil blive gjort tilgængelig på BDO's hjemmeside, når rapporten ligger klar.

I gennemsigtighedsrapporten giver vi et indblik i BDO's juridiske struktur og ejerskab, organisations- og ledelsesstruktur, og vores internationale organisation, "BDO International Limited", beskrives, ligesom der redegøres for grundlaget for vores partners vederlag.

I rapporten beskrives vores interne kvalitetsstyringssystem, politikkerne for uafhængighed og efteruddannelse, seneste kvalitetskontrol, og ledelsens erklæring om gennemsigtighedsrapporten indgår også. Regnskabsoplysninger gennemgås, og BDO's kunder med interesse for offentligheden er listet op i overensstemmelse med gældende krav.



*Frank Lau, Senior Partner,  
statsautoriseret revisor og bestyrelsesformand i BDO.*

## Hoved- og nøgletal

	2022/23 mio. kr.	2021/22 mio. kr.	2020/21 mio. kr.	2019/20 mio. kr.	2018/19 mio. kr.
<b>Resultatopgørelse</b>					
Nettoomsætning	1.408	1.273	1.180	1.099	1.022
Finansielle poster, netto	-2	2	-1	0	0
Driftsresultat	96	86	66	69	71
Resultat før skat	94	88	65	69	70
Årets resultat	72	68	50	53	54
<b>Balance</b>					
Balancesum	649	606	680	649	519
Egenkapital	143	146	119	118	114
<b>Pengestrømme</b>					
Pengestrømme fra driftsaktivitet	107	36	228	72	5
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-36	-20	-20	-23	17
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-76	-45	-57	-3	-42
Investeringer i materielle anlægsaktiver	16	9	7	3	10
<b>Nøgletal</b>					
Soliditetsgrad (Egenkapital i % af aktiver ultimo)	22,0	24,1	17,5	18,2	22,0
Antal medarbejdere ultimo i alt	1.564	1.450	1.322	1.261	1.259
Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	1.379	1.244	1.167	1.163	1.122
Omsætning pr. gennemsnitligt antal fuldtidsansatte	1,021	1,023	1,011	0,945	0,911
Indeks for nettoomsætning	138	125	115	108	100

Nøgletallene følger i al væsentlighed Finansforeningens anbefalinger.

De i hoved- og nøgletalsoversigten anførte nøgletal er beregnet således:

Soliditetsgrad:

$$\frac{\text{Egenkapital, ultimo} \times 100}{\text{Aktiver i alt, ultimo}}$$

# BDO i tal



*Nanna Ryttersgaard, Senior Consultant, Communications and Bid Office.  
Nicolai T. Visti, Partner, statsautoriseret revisor.*

## Selskabsoplysninger

### **Selskabet**

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab  
Kystvejen 29, 8000 Aarhus C  
Telefon: 89 30 78 00  
Hjemmeside: [www.bdo.dk](http://www.bdo.dk)  
E-mail: [bdo@bdo.dk](mailto:bdo@bdo.dk)

CVR nr.: 20 22 26 70  
Stiftet: 15. august 1997  
Hjemsted: Aarhus  
Regnskabsår: 1. oktober - 30. september

### **Bestyrelse**

Frank Lau, formand  
Ole Christian Kastberg Nielsen, næstformand  
Dorte Larsen  
Jeanette Staal  
John Bøgehus Pedersen  
John Richardt Damkier  
Sussie Dresler Clausen, medarbejdervalgt  
Esben Loldrup Holager, medarbejdervalgt  
Lasse Jensen, medarbejdervalgt

### **Direktion**

Stig Holst Hartwig

### **Revision**

Martinsen Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab  
Dandyvej 3B  
7100 Vejle

### **Generalforsamling**

Ordinær generalforsamling  
afholdes 14. december 2023

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. oktober 2022 - 30. september 2023 for BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Aarhus, den 29. november 2023

### Direktion:



*Stig Holst Hartwig*

### Bestyrelse:



*Frank Lau  
formand*



*Ole Christian Kastberg  
Nielsen, næstformand*



*Dorte Larsen*



*Jeanette Staal*



*John Bøgehus Pedersen*



*John Richardt Damkier*



*Sussie Dresler Clausen,  
medarbejdervalgt*



*Esben Loldrup Holager,  
medarbejdervalgt*



*Lasse Jensen,  
medarbejdervalgt*



# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

## Konklusion

Jeg har revideret årsregnskabet for BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er min opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30. september 2023 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. oktober 2022 - 30. september 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Jeg har udført min revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Mit ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Jeg er uafhængig af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom jeg har opfyldt mine øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er min opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for min konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Mit mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager jeg faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer jeg risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denneskyldesbesvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for min konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår jeg forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager jeg stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer jeg, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis jeg konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal jeg i min revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere min konklusion. Mine konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for min revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager jeg stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Jeg kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som jeg identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Min konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og jeg udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til min revision af årsregnskabet er det mit ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet, eller min viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Mit ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det min opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Jeg har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Vejle, den 29. november 2023

Martinsen Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab,  
CVR-nr. 32 28 52 01

Michael Rechnagel  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne34140

## Resultatopgørelse 1. oktober - 30. september

	2022/23 tkr.	2021/22 tkr.	Note
<b>Nettoomsætning</b>	<b>1.407.698</b>	<b>1.273.164</b>	1
Andre driftsindtægter	16.389	15.488	
Andre eksterne omkostninger	-278.958	-250.238	2
Personaleomkostninger	-1.020.385	-920.044	3
Af- og nedskrivninger	-29.143	-32.732	
<b>Driftsresultat</b>	<b>95.601</b>	<b>85.638</b>	
Finansielle indtægter	4.479	6.284	4
Finansielle omkostninger	-6.316	-3.900	5
<b>Resultat før skat</b>	<b>93.764</b>	<b>88.022</b>	
Skat af årets resultat	-21.399	-20.238	6
<b>Årets resultat</b>	<b>72.365</b>	<b>67.784</b>	7

## Balance 30. september

Aktiver	2023 tkr.	2022 tkr.	Note
Goodwill	124.081	125.854	
It-programmer	9.052	13.203	
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>133.133</b>	<b>139.057</b>	8
Indretning af lejede lokaler	3.479	2.685	
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	20.710	14.535	
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>24.189</b>	<b>17.220</b>	9
Lejededpositum	22.370	16.092	
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>22.370</b>	<b>16.092</b>	10
<b>Anlægsaktiver</b>	<b>179.692</b>	<b>172.369</b>	
Tilgodehavende honorarer	222.672	199.123	
Igangværende arbejder for fremmed regning	158.201	139.506	11
Andre tilgodehavender	1.303	1.450	
Periodeafgrænsningsposter	17.199	18.542	12
<b>Tilgodehavender</b>	<b>399.375</b>	<b>358.621</b>	
<b>Likvider</b>	<b>69.962</b>	<b>74.760</b>	
<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>469.337</b>	<b>433.381</b>	
<b>Aktiver</b>	<b>649.029</b>	<b>605.750</b>	

## Balance 30. september

Passiver	2023 tkr.	2022 tkr.	Note
Aktiekapital	4.950	4.950	13
Overført overskud	68.396	66.031	
Foreslået udbytte for regnskabsåret	70.000	75.000	
<b>Egenkapital</b>	<b>143.346</b>	<b>145.981</b>	
Hensættelse til udskudt skat	32.674	28.635	14
<b>Hensatte forpligtelser</b>	<b>32.674</b>	<b>28.635</b>	
Gældsbreve	473	885	
Anden gæld	62.614	62.198	
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>63.087</b>	<b>63.083</b>	15
Gæld til pengeinstitutter	94	55	
Leverandører af varer og tjenesteydelser	35.134	27.253	
Gæld finansiel leasing	0	1.254	
Gæld til tilknyttede virksomheder	1.500	0	
Igangværende arbejder for fremmed regning	43.724	55.405	11
Selskabsskat	17.625	26.135	
Anden gæld	311.845	257.949	
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>409.922</b>	<b>368.051</b>	
<b>Gældsforpligtelser</b>	<b>473.009</b>	<b>431.134</b>	
<b>Passiver</b>	<b>649.029</b>	<b>605.750</b>	
Eventualposter mv.			16
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser			17
Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets udløb			18
Nærtstående parter			19
Koncernregnskab			20

## Egenkapitaloppgørelse

	Aktie- kapital tkr.	Foreslået udbytte tkr.	Overført overskud tkr.	I alt tkr.
Egenkapital 1. oktober 2022	4.950	75.000	66.031	145.981
Forslag til årets resultatdisponering	0	70.000	2.365	72.365
Betalt udbytte i året	0	-75.000	0	-75.000
<b>Egenkapital 30. september 2023</b>	<b>4.950</b>	<b>70.000</b>	<b>68.396</b>	<b>143.346</b>

## Pengestrømsopgørelse

	2022/23 tkr.	2021/22 tkr.
Årets resultat	72.365	67.784
Årets afskrivninger tilbageført	29.143	32.732
Skat af årets resultat	21.399	20.238
Betalt selskabsskat	-25.870	-12.195
Ændring i tilgodehavender	-40.754	32.544
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser	50.903	-104.585
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>107.186</b>	<b>36.518</b>
Køb af immaterielle anlægsaktiver	-15.236	-11.403
Salg af immaterielle anlægsaktiver	613	173
Køb af materielle anlægsaktiver	-15.565	-9.154
Salg af materielle anlægsaktiver	0	630
Køb af finansielle anlægsaktiver	-6.278	-569
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-36.466</b>	<b>-20.323</b>
Afdrag på lån	-1.254	-4.345
Optagelse/afdrag gældsbreve	-704	-1.048
Anden gæld	1.440	545
Betalt udbytte i regnskabsåret	-75.000	-40.553
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-75.518</b>	<b>-45.401</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>-4.798</b>	<b>-29.206</b>
Likvider 1. oktober	74.760	103.966
<b>Likvider 30. september</b>	<b>69.962</b>	<b>74.760</b>



## Noter

	2022/23 tkr.	2021/22 tkr.	Note
<b>Nettoomsætning</b>			1
Nettoomsætning fordelt på kategorier:			
Privat segment	1.145.169	1.041.610	
Offentligt segment	262.529	231.554	
	<b>1.407.698</b>	<b>1.273.164</b>	
<b>Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor</b>			2
Honorar for lovpligtig revision	302	236	
Erklæringsopgaver med sikkerhed	25	30	
	<b>327</b>	<b>266</b>	
<b>Personaleomkostninger</b>			3
Gennemsnitligt antal heltidsbeskæftigede medarbejdere	1.379	1.244	
Løn og gager	893.374	777.412	
Pensioner	122.799	138.779	
Andre omkostninger til social sikring	4.212	3.853	
	<b>1.020.385</b>	<b>920.044</b>	
Vederlag til direktion oplyses ikke, da denne kun består af en direktør. Der er ikke udbetalt vederlag til bestyrelsen.			
<b>Finansielle indtægter</b>			4
Renteindtægter fra tilknyttede virksomheder	0	1.867	
Renteindtægter i øvrigt	4.479	4.417	
	<b>4.479</b>	<b>6.284</b>	
<b>Finansielle omkostninger</b>			5
Renteudgifter til tilknyttede virksomheder	1.500	1.500	
Renteudgifter i øvrigt	4.816	2.400	
	<b>6.316</b>	<b>3.900</b>	
<b>Skat af årets resultat</b>			6
Beregnet skat af årets skattepligtige indkomst	17.360	26.135	
Regulering af udskudt skat indeværende år	4.039	-5.897	
	<b>21.399</b>	<b>20.238</b>	

## Noter

Forslag til resultatdisponering	2022/23 tkr.	2021/22 tkr.	Note
Foreslået udbytte for regnskabsåret	70.000	75.000	7
Overført resultat	2.365	-7.216	
<b>I alt</b>	<b>72.365</b>	<b>67.784</b>	
Immaterielle anlægsaktiver	Goodwill tkr.	It- programmer tkr.	8
Kostpris 1. oktober 2022	467.917	42.012	
Tilgang	12.862	2.374	
Afgang	-614	-4.155	
<b>Kostpris 30. september 2023</b>	<b>480.165</b>	<b>40.231</b>	
Af- og nedskrivninger 1. oktober 2022	342.063	28.809	
Årets afskrivninger	14.635	6.525	
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	-614	-4.155	
<b>Af- og nedskrivninger 30. september 2023</b>	<b>356.084</b>	<b>31.179</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2023</b>	<b>124.081</b>	<b>9.052</b>	

## Noter

	Indretning af lejede lokaler tkr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar tkr.	
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			9
Kostpris 1. oktober 2022	23.546	61.383	
Tilgang	1.780	13.785	
Afgang	-657	-13.238	
<b>Kostpris 30. september 2023</b>	<b>24.669</b>	<b>61.930</b>	
Af- og nedskrivninger 1. oktober 2022	20.861	46.848	
Årets afskrivninger	986	7.600	
Tilbageførsel af afskrivninger på afhændede aktiver	-657	-13.228	
<b>Af- og nedskrivninger 30. september 2023</b>	<b>21.190</b>	<b>41.220</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2023</b>	<b>3.479</b>	<b>20.710</b>	
		<b>Leje- depositum tkr.</b>	
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			10
Kostpris 1. oktober 2022		16.092	
Tilgang		6.415	
Afgang		-137	
<b>Kostpris 30. september 2023</b>		<b>22.370</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 30. september 2023</b>		<b>22.370</b>	

## Noter

	2023 tkr.	2022 tkr.	Note			
<b>Igangværende arbejder for fremmed regning</b>			11			
Samlet produktion på igangværende arbejder	272.335	264.439				
Acontofaktureret	-157.858	-180.338				
<b>Igangværende arbejder, netto</b>	<b>114.477</b>	<b>84.101</b>				
Der indregnes således:						
Igangværende arbejder (aktiv)	158.201	139.506				
Igangværende arbejder (passiv)	-43.724	-55.405				
	<b>114.477</b>	<b>84.101</b>				
<b>Periodeafgrænsningsposter, aktiver</b>			12			
Periodeafgrænsningsposter indeholder forudbetalte omkostninger, primært forsikringer, abonnementer og kontingenter, der vedrører det efterfølgende regnskabsår.						
	2023 tkr.	2022 tkr.	13			
<b>Aktiekapital</b>						
Aktiekapitalen er fordelt således:						
Aktier, 49 stk. á nominel 100.000 kr.	4.900	4.900				
Aktier, 1 stk. á nominel 50.000 kr.	50	50				
	<b>4.950</b>	<b>4.950</b>				
<b>Hensættelse til udskudt skat</b>			14			
Hensættelse til udskudt skat består af udskudt skat af skattemæssige merafskrivninger og vedrører igangværende arbejder, tilgodehavender, immaterielle og materielle anlægsaktiver, herunder indregnede finansielle leasingkontrakter.						
	2023 tkr.	2022 tkr.				
Udskudt skat 1. oktober 2022	28.635	34.532				
Årets udskudte skat i resultatopgørelsen	4.039	-5.897				
<b>Udskudt skat 30. september 2023</b>	<b>32.674</b>	<b>28.635</b>				
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>30/9 2023 gæld i alt tkr.</b>	<b>Afdrag næste år tkr.</b>	<b>Restgæld efter 5 år tkr.</b>	<b>1/10 2022 gæld i alt tkr.</b>	<b>Kortfristet del primo tkr.</b>	15
Gældsbreve	885	412	0	1.589	704	
Gæld finansiel leasing	0	0	0	1.254	1.254	
Anden gæld	64.375	1.761	57.046	62.935	737	
	<b>65.260</b>	<b>2.173</b>	<b>57.046</b>	<b>65.778</b>	<b>2.695</b>	

## Noter

	Note
<b>Eventualposter mv.</b>	16
<p><b>Eventualforpligtelser</b></p> <p>Der er indgået lejekontrakter for lejemål af kontorer. Lejekontrakterne har en uopsigelighedsperiode på mellem 3 måneder og 126 måneder. Med den nuværende leje udgør den årlige forpligtelse 50,8 mio. kr. Den samlede forpligtelse pr. 30. september 2023 udgør 135,7 mio. kr.</p> <p>Der er indgået operationelle leasingaftaler med en årlig leje på 4,9 mio. kr.</p> <p>Selskabet er herudover part i enkelte ansvarssager og tvister. Der er afsat til den forventede økonomiske risiko herpå.</p> <p><b>Hæftelse i sambeskatningen</b></p> <p>Selskabet hæfter solidarisk sammen med moderselskabet for skat af koncernens sambeskattede indkomst og visse eventuelle kildeskatter såsom udbytteskat.</p> <p>Skyldig skat af koncernens sambeskattede indkomst udgør 15.122 tkr. pr. 30. september 2023.</p>	
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	17
<p>Der er afgivet virksomhedspant overfor pengeinstitut på 200 mio. kr. i driftsmateriel og inventar, igangværende arbejder, tilgodehavende honorarer og goodwill. Den regnskabsmæssige værdi udgør 525,7 mio. kr.</p>	
<b>Betydningsfulde hændelser indtruffet efter regnskabsårets udløb</b>	18
<p>Der er med regnskabsmæssig virkning efter balancedagen erhvervet aktiviteter og medarbejdere fra rådgivnings- og revisionsvirksomheden Visitisen &amp; Lunde samt rådgivnings- og revisionsvirksomheden Deloitte's afdeling i Esbjerg.</p> <p>Erhvervelsen medfører en forventet øget aktivitet på 140 mio. kr. i det kommende regnskabsår og ansættelse af ca. 150 medarbejdere. Erhvervelsen vil have begrænset resultatmæssig effekt. Den samlede erhvervelse er finansieret ved etablering af nye kreditfaciliteter.</p> <p>Der er bortset herfra, efter regnskabsårets afslutning, ikke indtruffet begivenheder, som vil kunne forrykke selskabets finansielle stilling væsentligt.</p>	
<b>Nærtstående parter</b>	19
<p>BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab's nærtstående parter med bestemmende indflydelse omfatter selskabets moderselskab BDO Holding VI, Statsautoriseret revisionsaktieselskab, Kystvejen 29, 8000 Aarhus C, cvr.-nr. 42 70 90 26 samt dette selskabs bestyrelse og direktion.</p> <p>Selskabet har ikke haft transaktioner med nærtstående parter, der ikke er indgået på markedsmæssige vilkår. Jf. ÅRL § 98c, stk. 7 oplyses alene om transaktioner, som ikke er gennemført på normale markedsmæssige vilkår.</p>	
<b>Koncernregnskab</b>	20
<p>Selskabet indgår i koncernregnskabet for BDO Holding VI, Statsautoriseret revisionsaktieselskab, Kystvejen 29, 8000 Aarhus C, cvr.-nr. 42 70 90 26.</p>	

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab for 2022/23 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs regler for indregning og måling for virksomheder i regnskabsklasse C, stor virksomhed. Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### **Resultatopgørelsen**

#### ***Nettoomsætning***

Nettoomsætning ved salg af tjenesteydelser indregnes i takt med, at tjenesteydelsen udføres, hvorved nettoomsætningen svarer til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien indregnes som udgangspunkt på grundlag af en målbar færdiggørelsesgrad. Er færdiggørelsesgraden ikke målbar, eller er salgsværdi eller samlede omkostninger til færdiggørelse usikre, indregnes omsætning maksimalt med det beløb, som virksomheden mener at have krav på og forventes modtaget for leverede ydelser på balancedagen.

#### ***Andre driftsindtægter***

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter. Desuden indgår fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt lønrefusioner.

#### ***Andre eksterne omkostninger***

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til uddannelse, markedsføring, administration, lokaler, tab på debitorer, operationelle leasingomkostninger mv.

Ydelser i forbindelse med operationelle leasingaftaler og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

#### ***Personaleomkostninger***

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til selskabets medarbejdere.

#### ***Finansielle indtægter og omkostninger***

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger, finansielle omkostninger ved finansiell leasing, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser samt tillæg og godtgørelse under acontoskatteordningen mv. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

#### ***Skat***

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### *Immaterielle anlægsaktiver*

Erhvervet goodwill måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Goodwill afskrives lineært over den økonomiske brugstid, der er vurderet til 20 år. Afskrivningsperioden er fastlagt ud fra branchemæssige forhold samt afspejler efter ledelsens vurdering den økonomiske levetid for goodwill og er fastsat under hensyntagen til de forventede fremtidige nettoindtægter fra den aktivitet, som goodwill er knyttet til.

It-programmer måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. It-programmer afskrives lineært over den vurderede økonomiske brugstid, der er vurderet til 3 år.

Immaterielle anlægsaktiver nedskrives generelt til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end regnskabsmæssig værdi.

Fortjeneste eller tab ved salg af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### *Materielle anlægsaktiver*

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid	Restværdi
Driftsmateriel og inventar	2-8 år	0 %
Indretning af lejede lokaler	5-10 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

### *Leasingkontrakter*

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), indregnes i balancen som aktiver.

Aktiverne måles ved første indregning i balancen til opgjort kostpris svarende til dagsværdien eller (hvis lavere) nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod som diskonteringsfaktor eller en tilnærmet værdi for denne. Finansielt leasede aktiver afskrives som selskabets øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter mv.

### ***Finansielle anlægsaktiver***

Lejedeposita omfatter huslejedeposita, som indregnes og måles til kostpris.

### ***Værdiforringelse af anlægsaktiver***

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle og materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

### ***Tilgodehavender***

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### ***Igangværende arbejder for fremmed regning***

Igangværende arbejder for fremmed regning måles til salgsværdien af det udførte arbejde. Salgsværdien måles på baggrund af færdiggørelsesgraden på balancedagen og de samlede forventede indtægter på det enkelte igangværende arbejde.

Det enkelte igangværende arbejde indregnes i balancen under tilgodehavender eller gældsforpligtelser, afhængig af nettoværdien af salgssummen med fradrag af acontofaktureringer og -betalinger.

Omkostninger i forbindelse med salgsarbejde og opnåelse af kontrakter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de afholdes.



**Periodeafgrænsningsposter, aktiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger såsom husleje og forsikringer vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Skyldig skat og udskudt skat**

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatter.

Selskabet er sambeskattet med koncernforbundne danske selskaber. Den aktuelle selskabsskat fordeles mellem de sambeskattede selskaber i forhold til disses skattepligtige indkomster og med fuld fordeling med refusion vedrørende skattemæssige underskud. De sambeskattede selskaber indgår i acontoskatteordningen. Skyldig og tilgodehavende sambeskatningsbidrag indregnes i balancen under henholdsvis omsætningsaktiver og gæld.

Udskudt skat måles af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig indtjening, eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed.

Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen bortset fra poster, der føres direkte på egenkapitalen.

**Gældsforpligtelser**

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte låneomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører, tilknyttede virksomheder samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

I finansielle forpligtelser indregnes tillige den kapitaliserede restleasingforpligtelse på finansielle leasingkontrakter.

**Periodeafgrænsningsposter, passiver**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

***Omregning af fremmed valuta***

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Hvis valutapositionen anses for sikring af fremtidige pengestrømme, indregnes urealiserede værdireguleringer direkte på egenkapitalen.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Anlægsaktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til kursen på transaktionsdagen.

***Pengestrømsopgørelsen***

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømmene for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

***Pengestrømme fra driftsaktivitet***

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

***Pengestrømme fra investeringsaktivitet***

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

***Pengestrømme fra finansieringsaktivitet***

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld og betaling af udbytte til selskabsdeltagere.

***Likvider***

Likvider omfatter bankindestående og likvide beholdninger.



Copyright © BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

*Alle rettigheder forbeholdes. Mekanisk, fotografisk, elektronisk eller anden form for gengivelse eller mangfoldiggørelse af denne brochure eller dele heraf er ikke tilladt uden BDO's skriftlige samtykke ifølge gældende dansk lov om ophavsret. Undtaget herfra er korte uddrag til brug for omtale.*

*BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab, en danskejet rådgivnings- og revisionsvirksomhed, er medlem af BDO International Limited - et UK-baseret selskab med begrænset hæftelse - og del af det internationale BDO netværk bestående af uafhængige medlemsfirmaer. BDO er varemærke for både BDO netværket og for alle BDO medlemsfirmaerne.*

*BDO i Danmark beskæftiger mere end 1.550 medarbejdere, mens det verdensomspændende BDO netværk har ca. 115.000 medarbejdere i mere end 166 lande.*